

(様式1)

学会発表支援事業に係る奨学金給付申請書

令和 年 月 日

大学院人文科学府長 殿

下記の通り申請いたします。

申請者氏名 _____
学生番号 _____
所属専攻 _____
指導教員 _____

1. 学会に関する事項

- 1) 学会名称 : _____
- 2) 発表題目 : _____
- 3) 開催期間 : _____
- 4) 旅行期間 : _____
- 5) 開催地・会場 : _____

2. 計画の概要 (※日程の詳細を記入のこと。)

【備考】

- 1) 学会発表支援事業に係る奨学金給付を希望する者は、本申請書に「給与等の口座振込同意書」(学務課で配付)及び申請者の「参加学会名、開催地、発表日時、発表題目がわかる資料」(学会プログラム:コピー可)を添えて、学務課(人文担当)に提出すること。
- 2) 交通費と宿泊費等のサービスがセットのパッケージ型(パック旅行等)を利用している場合、その内訳明細のある旅行見積書等の書類を学務課に提出すること。
- 3) 実際に給付される額は、学内規則に基づく計算の結果による。ただし、国内での学会は4万円を、国外での学会は8万円を限度とする。
- 4) 奨学金給付者は、学会終了後速やかに「学会発表報告書」、航空機搭乗券の半券及び領収書(航空機利用の場合)、税金等の内訳明細のある旅行見積書等の書類(国外で開催される学会への参加の場合)を学務課(人文担当)に提出すること。